



ŠVIETIMO,
MOKSLO
IR SPORTO
MINISTERIJA



UKMERGĖS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLOS 2020 METŲ VEIKLOS PLANAS VYKDYMO ATASKAITA

2021
UKMERGĖ

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos 2020 metų veiklos planas (toliau – planas) buvo parengtas atsižvelgus į 2020–2022 m. mokyklos strateginį planą, mokyklos 2020–2021 mokslo metų vykdomų programų įgyvendinimo planą, švietimo būklę, bendruomenės poreikius. Jis nustato strateginio tikslo įgyvendinimo veiklos srityse prioritetus, tikslus, uždavinius, apibrėžia priemones tikslams pasiekti.

2. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, atsižvelgiant į Lietuvos pažangos strategiją „Lietuva 2030“, planu siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti besimokančiųjų ugdymosi poreikius pagrindinio (II dalies) ir vidurinio ugdymo bei profesinio mokymosi srityse, laiduoti pagrindinio, vidurinio ugdymo bei profesinės kvalifikacijos įgijimą, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

3. Planą įgyvendins Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos administracija, mokytojai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys specialistai (toliau – mokytojai), nepedagoginiai darbuotojai, mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai).

II. MOKYKLOS 2020 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla nuo 2019 m. sausio 1 d. tapo valstybine viešąja įstaiga, pagrindinė veikla – profesinis mokymas. Mokyklos valdymo organai: vienasmenis – direktorius, kolektyvinis – įstaigos taryba.

Mokykla turi emblemą, vėliavą, talismaną „Saulutė“, atnaujintą interneto svetainę, yra mokyklos istorijos, technikos ir mokymo priemonių muziejai, mokyklos metraštis, 6 filmai apie mokyklą, 6 filmukai apie svarbiausius mokyklos vykdytus renginius Ukmergės bendruomenei ir respublikinius renginius.

Mokyklos teritorija 7,37 ha. Mokyklai priklauso 134,5 ha žemės, kurioje auginamos įvairios kultūros. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. rugsėjo 18 d. nutarimu Nr. 951 „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo pagal valstybės turto patikėjimo sutartį viešajai įstaigai Ukmergės technologijų ir verslo mokyklai ir valstybės turto investavimo bei savininko kapitalo didinimo“ mokyklai perduoto turto vertė 6 169 728,71eurų.

Visi mokyklos pastatai, žemės sklypas įregistruoti Valstybės įmonėje „Registru centras“.

Mokyklos pastatus sudaro mokomieji, gamybiniai-ūkiniai pastatai, bendrabutis. Bendras pastatų plotas – 13 300,22 m². Mokymo patalpų bendras plotas 8 613,18 m². Eksploatuojamų pastatų būklė gera. Mokyklos mokymo materialinė bazė atitinka ugdymo programų reikalavimus, ji nuolat tobulinama ir atnaujinama. 2020 m. Turto bankui baigti perduoti mokyklos pastatai, esantys Ukmergės r. Veprių miestelyje, aukcionuose parduota mokyklai nereikalinga technika ir įrengimai, mokyklos veiklai reikalinga technika, įrengimai ir kitos priemonės perkeltos į Ukmergės r. Rečionių gyvenvietėje esančias patalpas. Ten esantys pastatai atnaujinti, atliktas einamasis remontas įrengtos naujos tvoros, signalizacija vaizdo kameros, atnaujinta ir sutvarkyta aplinka. Tačiau 2020 m. neįvykdytas įsipareigojimas perduoti vieną nenaudojamą pastatą Ukmergėje, Kauno g.

Mokinių mokymui netradicinėje aplinkoje naudojama „Žalioji klasė“, kurioje yra erdvės mokinių mokymui netradicinėje aplinkoje. Įrengta mokomoji fotoelektrinė.

Yra šiuolaikiškai įrengtas Medienos technologijų ir baldų gamybos inovacijų praktinio mokymo centras, kuris 2020 m. papildytas nauja įranga.

Mokykla turi šiuolaikišką stadioną, kuriame yra futbolo aikštė, krepšinio sektoriai, visos galimybės žaisti lauko tenisą, užsiiminėti lengvąja atletika. Jame suformuotas atskiras lauko treniruoklių kompleksas, įrengtos vandentiekio, kanalizacijos, lietaus nuotekų sistemos, aukštos įtampos elektros kabeliai, įrengta 400 vietų žiūrovams.

Atnaujinta aplinka prie pastato, esančio Kauno g. Nr.16, kabinetai papildyti nauja įranga, IT priemonėmis, įrengti nauji šildymo sistemos katilai.

2020 m.:

- centriniame pastate, Kauno g. 108, buvo rekonstruoti ir/ar atnaujinti informacinių technologijų ir lietuvių kalbos kabinetai bei koridorius; įrengti mokyklos teritorijoje nauji suolai ir stoginė mokinių poilsiu;
- atnaujintos vairavimo mokymo aikštelės, mokyklos teritorijoje pasodinta apie 100 medelių;
- sporto komplekse atnaujintos šviesos įrangos valdymo programos;
- atlikta begalė kitų smulkių darbų gerinant mokymo bazę ir mokyklos aplinką.

Moderniai įrengta apdailininko (statybininko), suvirintojo, metalo apdirbimo, kompiuterių ir organizacinės technikos operatoriaus, virėjo, padavėjo ir barmeno, pramonės įmonių prekybos konsultanto, smulkiojo verslo paslaugų teikėjo, vairuotojų, traktorininkų teorinio ir praktinio mokymo bazė.

Mokykla kasmet patenkina mokinių poreikius apsigyventi bendrabutyje. Jame 2020 m. gruodžio 1 d. gyveno 57 mokiniai. Apšiltinta dalis bendrabučio pastato, pakeista stogo danga, pastato durys, sutvarkytos dušo kabinos, atliktas dalies patalpų remontas.

Mokykla turi licenciją vykdyti 172 formaliojo profesinio mokymo programas: pirminiam profesiniam mokymui – 100 iš jų 86 modulinės, tęstiniam profesiniam mokymui – 72 iš jų 66 modulinės. Be to, mokykla turi leidimą vykdyti žemdirbių mokymo programas, vykdo vairuotojų ir traktorininkų rengimą.

Vykdomos pagrindinio ugdymo II dalies, vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programos yra paklausios Ukmergės ir aplinkinių rajonų savivaldybių mokinių tarpe:

Mokslo metai	Planinis 1 kurso mokinių skaičius profesinio mokymo skyriuje	1 kurso mokinių skaičius profesinio mokymo skyriuje	Grupių skaičius			Specialybių skaičius I kurse	Priimta į 9 klasę
			Profesinio mokymo grupės	9-10 klasės	Tęstinio mokymo grupės		
2019–2020	385	360 (su gruodžio mėn. priėmimu)	26	3	11	19	17
2020–2021	344	351	33	3	15	21	34

Išvada:

Mokinių priėmimo į Ukmergės technologijų ir verslo mokyklą planas 2020–2021 m. m. pagal profesinio mokymo programas įvykdytas ir viršytas.

Mokykloje mokinių skaičius 2020–2021 m. m. kartu su rudens priėmimu palyginus su 2019-2020 m. m. sumažėjo 2,5 procentų. Mokykloje didėja skaičius mokinių, kurie įstoja mokytis turėdami vidurinį išsilavinimą ir mokosi tik specialybės, taip pat didėja skaičius mokinių, kurie mokosi tęstinio mokymo programose jau įgiję profesinę kvalifikaciją arba aukštąjį universitetinį ar neuniversitetinį išsilavinimą. Taupant ugdymui skirtas lėšas, pirmame kurse suformuotos keturios jungtinės grupės iš pirminio profesinio mokymo bei tęstinio mokymo grupių.

Didinant profesinio mokymo prieinamumą ir lankstumą, 2020–2021 m. m. mokykloje sudarytos galimybės Ukmergės r. Siesikų III gimnazijos klasės mokiniams ir mūsų mokyklos 9 klasių mokiniams mokytis pagal profesinio mokymo programų modulius. Mokiniai per LAMA BPO sistemą užsiregistravo ir pasirinko profesinio mokymo programų modulius.

Ukmergės rajono Siesikų III gimnazijos klasės 3 mokiniai pasirinko Automobilių mechaniko modulinės profesinio mokymo programos „Metalų technologinių darbų“ modulį ir 5 mokiniai pasirinko Pardavėjo modulinės profesinio mokymo programos „Maisto prekių pažinimo pagrindų“ modulį. Moduliuui skiriamos 3 savaitinės pamokos per mokslo metus. Pamokos pagal suderintą su Siesikų gimnazija pamokų tvarkaraštį vedamos Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje. Mokiniai, pasirinkusieji mokytis profesinio mokymo programos modulį, gimnazijoje nesimokys technologijų ar menų dalykų. Mokiniais sudarytas individualus mokymo planas. Modulių vykdymo klausimai suderinti pasirašytoje tarp mokyklų bendradarbiavimo sutartyje.

Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos 9a ir 9b klasių 27 mokiniai pasirinko dažytojo – tinkuotojo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos „Bendrosios veiklos statybos objekte vykdymas“ modulį ir 4 mokiniai pasirinko siuvėjo – operatoriaus modulinės profesinio mokymo programos „Pasiruošimo siuvimo procesams“ modulį.

Mokinys, baigęs atskirą modulį, gaus įgytą kompetenciją patvirtinančią pažymėjimą. Įgytos kompetencijos jam leis užsiimti atitinkama veikla, o mokantis toliau pagal tos pačios kvalifikacijos programą įgytos kompetencijos galės būti įskaitomos, tad sutrumpės mokymosi laikas.

Mokiniai mokosi pagal bendrojo ugdymo programas:

Pagrindinio ugdymo programos II dalį baigė:

Mokslo metai	Dešimtokų skaičius	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.)
2018–2019	28	92,9
2019–2020	33	97 (PUPP nevyko)

Išvada:

2019–2020 m. m. 10-oje klasėje buvo 34 mokiniai, 33 sėkmingai baigė pagrindinio ugdymo programą, 1 mokinys liko kartoti 10 klasės kursą. Pagrindinio ugdymo programą baigia absoliuti dauguma mokinių. Reikia tobulinti ugdymo organizavimą, pagalbos teikimą mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, kad daugiau mokinių gautų pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus. Pagrindinio ugdymo programą baigusiems mokiniams yra sudarytos sąlygos įgyti vidurinį išsilavinimą ir profesiją, sėkmingai tęsti profesinę karjerą mokykloje. Reikia profesinio mokymo programų, mokiniams, kurie tik išklaušė 10 kl. kursą ir negavo pagrindinio išsilavinimo pažymėjimo, todėl šie mokiniai, negalėjo toliau tęsti mokymosi mokykloje.

Mokyklinių brandos egzaminų rezultatų suvestinė:

Mokslo metai	Mokinių, išlaikiusių lietuvių kalbos ir literatūros egzaminą proc.	Mokinių, išlaikiusių technologijų egzaminą proc.
2018–2019	91,6	99
2019–2020	99	100

Valstybinių brandos egzaminų rezultatai:

Mokslo metai	Lietuvių k. ir literatūra		Anglų k.		Rusų k.		Matematika		Informacinės technologijos		Biologija		Istorija		Geografija	
	Laikė	Išlaikiusių proc.	Laikė	Išlaikiusių proc.	Laikė	Išlaikiusių proc.	Laikė	Išlaikiusių proc.	Laikė	Išlaikiusių proc.	Laikė	Išlaikiusių proc.	Laikė	Išlaikiusių proc.	Laikė	Išlaikiusių proc.
2018–2019	4	25	19	94,7	2	100	10	40	-	-	10	90	2	50	8	100
2019–2020	1	0	21	100	4	100	7	0	1	0	6	83,3	1	100	10	100

2019-2020 m. m. vienas mokinys rinkosi prancūzų kalbos valstybinį egzaminą ir jį sėkmingai išlaikė (100 proc.)

Vidurinio ugdymo programą baigė:

Mokslo metai	IV gimnazijos klasės mokinių skaičius	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.)
2018–2019	110	91,8
2019–2020	108	89,8

Išvada:

2020m. kovo mėnesį prasidėjęs nuotolinis mokymas įtakoją ugdymo (-si) rezultatus. Vidurinį išsilavinimą įgijusių mokinių procentas sumažėjo. Pateikti duomenys rodo, jog reikia tobulinti ugdymo organizavimą vidurinio ugdymo programoje, pagalbos teikimą mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, kad daugiau mokinių įgytų vidurinį išsilavinimą.

Profesinio mokymo skyriuje:

Parengti dokumentai ir papildyta licencija nauja „Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo moduline profesinio mokymo programa“. Profesinio mokymo licencija papildyta dar 9 modulinėmis profesinio mokymo programomis.

Vykdomos programos skirtingo išsilavinimo mokiniams:

Mokslo metai	Programų skaičius mokiniams, neturintiems pagrindinio išsilavinimo	Programų skaičius mokiniams, turintiems pagrindinį išsilavinimą	Programų skaičius mokiniams, turintiems vidurinį išsilavinimą	Programų skaičius mokiniams, turintiems diplomą (tęstinio mokymo)
2019–2020	-	10	5	12
2020–2021	-	9	7	14

Išvada:

Mažėja vykdomų programų mokiniams, turintiems pagrindinį išsilavinimą. Didėja programų pasiūla mokiniams, jau turintiems profesinę kvalifikaciją arba aukštąjį universitetinį ar neuniversitetinį išsilavinimą.

Keitėsi vykdomų profesinio mokymo programų skaičius ir struktūra:

Mokslo metai	Vykdomų programų sk.	Iš jų modulių programų sk.	Vykdomų pirminio m. programų sk.	Iš jų modulių programų sk.	Vykdomų tęstinio m. programų sk.	Iš jų modulių programų sk.	Vykdomų pirminio m. programų sk. pameistrystės mokymo forma	Vykdomų tęstinio m. programų sk. pameistrystės mokymo forma
2019–2020	28	22	16	10	12	12	9	9
2020–2021	30	27	16	13	14	14	6	6

Išvada:

Rezultatai rodo, jog 2020–2021 m. m. 90 proc. vykdomų profesinio mokymo programų yra modulinės. Duomenys rodo, jog įvykdėme Valstybinių profesinio mokymo įstaigų, kuriose Švietimo ir mokslo ministerija įgyvendina savininko (dalininko) teises ir pareigas, tinklo vystymo

2018–2020 metų bendrojo plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-305, 21 punkto lentelėje nurodytą rodiklį „Sukurtos modulinės profesinio mokymo programos (90 proc. nuo visų įgyvendinamų programų)“. Per 2020–2021 m. m. padidėjo mokinių, mokomų pameistrystės mokymo forma. Jei 2019–2020 m. m. mokėsi 52 mokiniai, tai 2020–2021 m. m. – 53 mokiniai mokėsi pameistrystės mokymosi forma, padidėjimas –1,9 proc..

Kompetencijų vertinimo rezultatai:

Mokslo metai	Baigiamojo kurso mokinių skaičius	Kompetencijų įvertinime dalyvavusių ir kvalifikaciją įgijusių mokinių skaičius	Įgijusių kvalifikaciją ir gavusių diplomą mokinių proc. nuo baigiamojo kurso mokinių skaičiaus	Kvalifikacijos įvertinimo vidurkis
2018–2019	284	260	92	8,1
2019–2020	284	277	97	8,1
2020–2021	18	16	89	7,9

* 2020-2021 m. m. 2020 m. lapkričio mėn. asmens įgytų kompetencijų vertinime dalyvavo LE3/18 grupės mokiniai. Vertinimas buvo sėkmingai vykdytas karantino sąlygomis.

Išvada:

Visų mokinių įgytos kompetencijos įvertinamos teigiamai ir jie įgyja profesinę kvalifikaciją. Palyginus 2019 ir 2020 metų mokinių, įgijusių profesinę kvalifikaciją, skaičius išaugo 3,8 proc. punktais. Reikia siekti, kad visi mokiniai įgytų profesinę kvalifikaciją.

Mokinių pamokų ir praktinio mokymosi užsiėmimų lankomumas:

Mokslo metai	Vidutiniškai 1 mokinio per mokslo metus praleistų pamokų skaičius	Vidutiniškai 1 mokinio per mokslo metus praleistų pamokų dėl nepateisinamų priežasčių skaičius
2018–2019	57,59	38,45
2019–2020	55,13	31,49

Išvada:

Pateikti duomenys rodo, kad sumažėjo vidutiniškai 1 mokinio praleistų pamokų bei praleistų pamokų dėl nepateisinamų priežasčių per mokslo metus skaičiai. Manome, kad 2020 m. kovo mėnesį prasidėjęs nuotolinis mokymas turėjo įtaką mokinių lankomumui. Daliai mokinių, ypač kurie mokosi tęstinio mokymo programose buvo patogiau mokytis nuotoliniu būdu. Manome, kad gerinant mokymo (-si) rezultatus reikia aktyviau dirbti mažinant praleistų pamokų skaičių, ypač dėl nepateisinamų priežasčių.

Mokinių „nubyrėjimas“:

Mokslo metai	Mokinių skaičius 10.01	Išbrauktų mokinių skaičius per m. m.	Iš jų išbrauktų savo noru mokinių skaičius per m. m.	Išbrauktų mokinių proc. per m. m. nuo viso išbrauktų mokinių skaičiaus
2018–2019	684	92	42	13,45
2019–2020	700	108	70	15,4

Išvada:

Iš pateiktų duomenų matome, kad 2019-2020 m. m. šiek tiek padidėjo išbrauktų iš mokinių sąrašų mokinių skaičius. Nežiūrint prevencinio darbo, įdėtų pastangų gerinant socialinę emocinę aplinką, dialogo su mokiniais ir tėvais nuo 2020 m. kovo mėn. vykdant mokymą nuotoliniu būdu, dalis mokinių pasirinko darbą įmonėse, išvyko į užsienį.

Mokykla nuo seno specializuojasi ir turi patirtį ruošiant specialistus automobilių remonto bei žemės ūkio technikos srityse, turi licencijas vairuotojų ruošimo A, B, C, D, E kategorijoms, traktorininkų ruošimui TR1, TR2, SZ, SM. Automobilių remonto profesijos mokytojai turi didžiulę patirtį šioje srityje, nuolat tobulina savo profesinę kvalifikaciją yra stažavęsi Škotijos ir Italijos šios srities profesinio rengimo įstaigose. Mokiniai atlieka praktiką užsienio šalyse pagal Erasmus+ programą ir gerai vertinami praktikos metu.

Mokykloje nuo 2017 metų buvo pradėta vykdyti kelių statybos ir priežiūros darbuotojo profesinio mokymo programa. 2019–2020 m. m. į modulinę kelių statybos ir priežiūros darbuotojo tęstinio profesinio mokymo programą priimta 17 mokinių, kurie mokosi pameistrystės mokymosi forma. 2021 sausio mėn. dalyvaus asmens kompetencijų vertinime. Mokykla turi pastatytas, bet neužbaigtas praktinio profesinio mokymo dirbtuves šalia mokyklos Ukmergėje, kurios lengvai pritaikomos sunkiasvorei technikai, jos remontui ir techninei priežiūrai. 2019 m. parengtas projektas Nr. 09.1.2-CPVA-K-722 „Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“. Projekto vertė: 500.000,00 Eur. Projektas įgyvendinamas nuo 2019-12-12 iki 2021-03-31. Projekto įgyvendinimo metu investuojama į praktinio mokymo bazės stiprinimą; t. y. įsigyta įranga, įrenginiai, reikalingi automobilių mechaniko, elektromontuotojo, elektriko ir metalo apdirbimo staklininko, motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo, tarptautinių vežimų vairuotojo ekspeditoriaus bei kelių statybos priežiūros darbuotojo profesinio mokymo programoms įgyvendinti, tačiau nebus užbaigtos statyti praktinio profesinio mokymo dirbtuvės. 2020 metais pagal projektą įsigyta:

1. dujų analizatorius;
2. Mokomieji standai automobilių mechaniko specialybei;
3. Elektromobilis;

4. mokomieji standai elektromontuotojo ir elektriko specialybei;
 5. suvirinimo pusautomačiai;
 6. CNC frezavimo staklės ir staklių simulatoriai;
 7. vienakaušis ekskavatorius;
 8. papildoma įranga prie jau anksčiau turimo krautuvo HELL (buldozerio peilis, betono maišytuvė, asfalto freza, hidraulinis kūjis, grąžtas).
- 2021 metais užbaigiant projektą, įsigysime automobiline vilkiką su puspriekabe ir tralą.

Papildomai mokykla 2020 metais investavo į praktinį mokymą įsigydama įrangą:

1. gręžimo-frezavimo stakles;
2. diagnostikos įrangą automobiliams;
3. lazerines stakles.

2015 m. lapkričio 12 d. mokyklai suteikta Europos profesinio mobilumo chartija už kokybiškai vykdytus tarptautinius projektus bei ilgalaikę tarptautiškumo strategiją. Šis pažymėjimas, suteikė mokyklai prestižą, palengvino mokyklai kelią dalyvauti tarptautiniuose projektuose pagal Ukmergės TVM 2016–2020 m. tarptautiškumo plėtros strategiją.

Profesinio mokymo kokybės tobulinimui tarnauja įgyvendinami tarptautiniai Erasmus+ programos mobilumo projektai:

Metai	Išvykusių į stažuotes mokinių skaičius	Išvykusių į darbo stebėjimo/dėstymo/darbo praktikos vizitus mokytojų skaičius	Atvykusių į stažuotes mokykloje mokinių skaičius	Atvykusių į darbo stebėjimo/dėstymo/darbo praktikos mokykloje mokytojų skaičius	Atvykusių mokytojų/verslo įmonių darbuotojų vesti praktinio mokymo užsiėmimus skaičius
2019	60	8	6	2	2
2020	10	6	0	0	0

Išvada:

Iki 2020 m. mokykla sėkmingai įgyvendino **2016–2020 m. Tarptautiškumo strategiją**, patvirtintą Ukmergės TVM direktoriaus 2015 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. V- 46, kasmet didėjo mokinių ir mokytojų, išvykusių į stažuotes ir darbo stebėjimo vizitus užsienyje, skaičius. Mokykla iki 2020 m. sėkmingai dalyvavo Erasmus + projektuose priimančio partnerio teisėmis, todėl į mokyklą kasmet stažuojo užsienio mokyklų mokiniai ir mokytojai, verslo įmonių darbuotojai, kurie vesdavo praktinio mokymo užsiėmimus, seminarus ir taip padėdavo tobulinti mokyklos profesijos mokytojų ir mokinių profesines žinias bei praktinius įgūdžius.

Nuo 2020 m. vasario mėn. Erasmus + programos tarptautinių projektų bei kitų tarptautinių veiklų įgyvendinimas buvo komplikotas dėl COVID - 19 viruso paplitimo visame pasaulyje. 2016-2020 m. Tarptautiškumo strategijoje dalis suplanuotų rodiklių nepasiekti, kadangi Ukmergės

technologijų mokykla, atsižvelgdama į susidariusią situaciją dėl viruso COVID-19 protrūkio ir intensyvaus paplitimo Erasmus + projektuose dalyvaujančių priimančių partnerių šalyse, sustabdė visas tarptautines veiklas ir nukėlė jų įgyvendinimą.

Dalyvavimas nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose:

Mokslo metai	Konkursų skaičius	Dalyvavusių mokytojų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Laimėtų prizinių vietų skaičius
2019–2020	4	7	9	4

Išvada:

Mokykla sėkmingai dalyvavo nacionaliniuose ir tarptautiniuose konkursuose, laimėjo prizines vietas. 2020 m. kovo mėnesį po visą pasaulį paplitęs COVID – 19 virusas sustabdė renginius ir konkursus. Todėl 2020 metais dalyvavimo ir laimėjimo renginiuose rodikliai yra ypač maži. Planuose numatyti tradiciją tapę renginiai turėjo būti atšaukti, turėjome atsisakyti dalyvavimo renginiuose bei konkursuose.

Mokykloje organizuoti profesinio meistriškumo konkursai:

Mokslo metai	Konkursų skaičius	Dalyvavusių mokytojų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius
2019–2020	3	11	20

Išvada:

2020 metais kovo mėnesį Lietuvoje paplitęs COVID–19 virusas sustabdė ne tik dalyvavimą renginiuose, bet ir jų organizavimą. Skaičių rodiklis lentelėje atspindi tik kelis iki viruso spėjusius įvykti renginius. Ateities planuose neįgyvendinti liko: „Šauniausio metalo apdirbėjo“ konkursas, „Šauniausio statybininko-apdailininko“ konkursas, profesinio meistriškumo konkursas „Geriausias logistas-ekspeditorius 2020“, konkursas mokiniams „Kiekvienas vandens lašas skaičiuojamas“, ekonominių žinių konkursas „Verslumo ABC“, Ukmergės regiono jaunųjų bendrovių mugė ir kiti.

Neformalusis mokinių švietimas:

Mokslo metai	Neformaliojo švietimo būrelių skaičius	Mokinių, dalyvaujančių neform. šviet. būreliuose, proc. nuo viso mokinių skaičiaus
2019–2020	13	30,24
2020–2021		30,57

Išvada:

Neformalus švietimas mokykloje planuojamas ir organizuojamas remiantis metiniais planais, mokslo metų eigoje atliekamomis apklausomis ir tyrimais bei atsižvelgiant į laikmečio aktualijas. Ši sritis sudaro palankias sąlygas ir galimybes mokinių pažinimo, lavinimosi, saviraiškos, pilietinės kompetencijos, bendravimo poreikių tenkinimui, vertybinių nuostatų formavimui ir socializacijai. Mokykloje 2020 – 2021 m. m. vykdoma 15 neformaliojo švietimo programų, kuriose vidutiniškai dalyvauja apie 30,57% proc. mokinių. Dalis mokykloje vykdomų neformaliojo švietimo programų (sporto, dainavimo, šokių, dailės) turi galias tradicijas ir gyvuoja jau daugelį metų. Visi mokiniai, lankantys būrelius, turi galimybę inicijuoti ir organizuoti renginius mokyklos bendruomenei, dalyvauti bendruose projektuose su kitomis rajono ar šalies mokyklomis, dalyvauti rajono, respublikiniuose ar tarptautiniuose konkursuose, sportinėse varžybose. Visi veikiantys mokyklos neformalaus švietimo būreliai tarpusavyje nuolat bendradarbiauja, inicijuoja jungtines veiklas, skirtas visai mokyklos bendruomenei.

Neformalus ugdymas nuo 2020 m. kovo mėnesio dėl šalyje susiklosčiusios pandeminės situacijos organizavo darbą nuotoliniu būdu. Mokykloje šis greitai ir visai neplanuotai įvykęs pokytis neformaliajame ugdyme sukėlė nemažą sumaištį. Staigiai ir operatyviai būrelių vadovai kontaktinį mokymą keitė į nuotolinį. Būrelių vadovai organizavo nuotolinį darbą kurdami grupes socialiniuose tinkluose (facebook, messenger), naudojosi nuotolinio mokymo programomis (ZOOM, dropbox, el. paštu ir kt.), kad mokiniams būtų patogiau dalyvauti veiklose. Nuotolinio mokymo sėkmė – atrasti nauji mokymo metodai. Jie suteikė naujos patirties ir iššūkių mokytojams ir mokiniams. Didžiausias iššūkis mokytojams, kurie dirba nuotoliniu būdu organizuojant neformaliojo švietimo veiklą - mokinių sudominimas. Su šia problema būrelių vadovai turėjo susidoroti siunčiant mokiniams įdomias ir įsitraukti priverčiančias užduotis. Per karantiną nukentėjo renginių organizavimo, aktyvaus dalyvavimo konkursuose ir įvairiausių renginiuose dalis. Prarasta daug tradicinių organizuojamų mokyklos renginių. Sustabdyti respublikiniai renginiai, kuriems ruošiasi, dalyvauja ir prizines vietas laimi mokyklos auklėtiniai.

Nuotolinio mokymo metu mokyklos mokiniams buvo teikiama pagalba. Jie drąsiai norėdami konsultuotis galėjo kreiptis rašydami socialiniuose tinkluose (facebook, messenger) ar skambindami telefonu savo būrelio vadovui. Tokiu būdu buvo galima išlaikyti artimą ryšį su mokiniais. Būrelių vadovų darbas nuotoliniu būdu įrodė, kad technologijų amžiuje neformalus švietimas gali vykti socialinėje erdvėje. Mokyklos neformalaus švietimo mokytojai dirbant nuotoliniu būdu pastiprino technologijų ir informacijos valdymo kompetenciją, kurią galės plačiau pritaikyti savo asmeniniam tobulėjimui. Ieškojome ir dar vis ieškome įvairiausių išeičių kaip mokytojams palengvinti jų darbą nuotoliniu būdu. Galime džiaugtis, kad antrasis karantinas yra šiek tiek lengvesnis ir nuotolinis darbas prasidėjęs nuo 2020 m. gruodžio mėnesio yra sklandus, operatyvus ir inovatyvus.

Organizuojant nuotolinį mokymą nuo 2020 m. kovo mėnesio mokykloje ugdymo organizavimo veiklos funkcijos buvo perkeliamos į virtualiąją aplinką. Tai mokymosi medžiagos parengimas ir pateikimas, užduočių pateikimas, apklausų ir testų sudarymas ir pateikimas, mokinių pažangos ir vertinimo stebėjimas, mokinio ir mokytojo asmeninė erdvė, sinchroninis (pavyzdžiui, per vaizdo konferencijas) ir asinchroninis bendravimas ir bendradarbiavimas (pavyzdžiui, žinutės ar pranešimai sistemoje ir el. paštu, diskusijų forumai, kalendorius, el. žurnalai, apklausos grįžtamajam ryšiui užtikrinti ir kitos priemonės). Bendradarbiavimo aplinkų teikiamos galimybės mokantis nuotoliniu arba mišriuojamu būdu suteikė galimybę kartu ieškoti sprendimų, reaguojant į įvairias mokymosi situacijas.

Pvz. leidyklos „Šviesa“ skaitmeninis turinys yra prieinamas per el. dienyną TAMO bei specializuotą aplinką – Egzaminatorių, taip pat naudojamosi laisvai prieinamu atviru skaitmeniniu ugdymo turiniu, pasiekiamu švietimo portale emokykla.lt/nuotolinis ar „Ugdymo sode“, „Baltų lankų“ e-vadovėliai ir kt. priemonės.

70 proc. mokytojų naudoja elektroninį TAMO dienyną, visi mokytojai ugdymo procese nuolat naudoja IKT, 90 proc. mokytojų, ruošdamiesi pamokoms, patys kuria nesudėtingą skaitmeninį turinį, 50 proc. –kuria testus, apklausas, o 20 proc. – kuria sudėtingesnį skaitmeninį turinį (vaizdo siužetai, kurie programėles mokymui). Nuotoliniam mokymui vykdyti buvo pasirinktos kitos virtualios mokymosi aplinkos ZOOM, Messenger, el. dienynas TAMO, gmail el. paštas, todėl MOODLE sistema buvo naudojama mokinių mokymui labai nedaug – patalpintos virtualioje mokymosi aplinkoje mokomosios medžiagos, dalis – 30 proc. ZOOM, elektroninis TAMO dienynas, mokyklos interneto svetainė, elektroninis paštas naudojami mokytojų informavimui ir naujų dokumentų rengimui, apklausų vykdymui ir apibendrinimui.

Nuotolinio mokymosi privalumai

- tai puikus būdas bet kurioje vietoje ir bet kuriuo metu mokytis. Svarbu, kad būtų galimybė prisijungti prie interneto;
- mokiniai darosi savarankiškesni, tobulėja IKT srityje;
- atsiskleidė mokinių ir mokytojų kūrybiškumas;
- tėvai daugiau dėmesio skiria mokinių ugdymui, žino kokias temas jų vaikai nagrinėja pamokų metu;
- galima derinti mokymosi procesą su darbu;
- pagerėjo skaitmeninė mokinių ir mokytojų kompetencija;
- mokiniais, kurie neturėjo kompiuterių bei interneto prieigos, mokykla suteikė pagalbą ir aprūpino.

Nuotolinio mokymosi trūkumai

Didžiausias trūkumas – išryškėjo kompiuterinio raštingumo spragos (Microsoft Office programų panaudojimas, darbas su elektroniniu dienynu ir kt.;

-išryškėjo socialinės ir skaitmeninės įrangos problemos (šeimoje keli vaikai, kompiuterių skaičius namuose, netgi mokymosi vieta namuose, interneto sparta ir kt.);

– nėra tiesioginio kontakto mokytojais - kai kuriems besimokantiems labai svarbus būtent tiesioginis kontaktas, kai galima klausti papildomų klausimų ar paprašyti pagalbos atliekant tam tikras užduotis iškart, o ne po kurio laiko;

– kitas trūkumas susijęs su tuo, kad nuotoliniu būdu mokytis gali tikrai ne kiekvienas - toks mokymasis reikalauja disciplinos, nes reikia savarankiškai prisijungti prie mokymų medžiagos ir mokytis, atlikti užduotis ir pan. Ne kiekvienas gali prisiversti prisėsti prie mokymų ir mokytis savarankiškai.

Nuotolinio mokymo, vykdyto nuo kovo mėnesio metų sustiprėjo mokinių ir mokytojų IT naudojimo įgūdžiai, nuotolinių pamokų vedimo, virtualių aplinkų ir kitų nuotolinio bendravimo būdų ir technologijų kompetencijos. Pagerėjo mokytojų gebėjimas dirbti su nuotolinio mokymo programine įranga.

Vykdam mokytojų kvalifikacijos tobulinimą mokykloje nuo 2019 m. spalio 28 d. iki 2020 sausio 17 d. vyko „Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos kursai, kuriuos mokykloje organizavo Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba. 17 mokyklos mokytojų įgijo

gebėjimo dirbti su specialiujų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais, pritaikant ugdymo procesą šių mokinių gebėjimams ir poreikiams kompetencijas.

2020 m. kovo 12-13 dienomis vyko darbo su specialių poreikių mokiniais seminaras „Raktai į sėkmę“, kurį vedė VŠĮ LIONS QUEST LIETUVA. 16 mokyklos mokytojų patobulino savo socialinio emocinio ugdymo kompetencijas.

Dėl įvesto pirmojo ir antrojo karantino nepavyko mokykloje organizuoti mokytojas kvalifikacijos kėlimo renginiu IT naudojimo bei andragogikos, darbo su suaugusiaisiais temomis. Tai tikimės įvykdyti 2021 m.

Socialinė pagalba mokiniams buvo teikiama taip pat nuotoliniu būdu, nemokamas maitinimas 9–10 klasių mokiniams buvo nuvežamas vieną kartą per savaitę į gyvenamąją vietą.

Nuotolinio mokymo metu psichologinė pagalba buvo teikiama intensyviai, padaugėjo mokinių išgyvenančių nerimą, nemigos sutrikimus, dėmesio sutelkimo bei išlaikymo. Per nuotolinio mokymosi laiką viso suteikta 616 individualių konsultacijų mokiniams, bei praveisti 7 grupiniai užsiėmimai mokinių psichologinei sveikatai gerinti, sukurta online grupė „Mes esam“ bei relaksacijų kompleksas mokiniams išgyvenantiems nerimą, depresyvas nuotaikas.

Suaugusiųjų mokymas:

Metai	Asmenų skaičius pagal formaliojo tęstinio profesinio mokymo programas				Asmenų skaičius pagal neformaliojo tęstinio profesinio mokymo programas				IŠ VISO
	Iš viso	Užim- tumo tarnyb. lėšomis	įmonės ar įstaigos lėšomis	asmenų lėšomis	Iš viso	Užim- tumo tarnyb. lėšomis	įmonės ar įstaigos lėšomis	asmenų lėšomis	
2020	423	69	209	145	139	-	24	112	562

Vykdomas suaugusiųjų mokymas pagal formalaus ir neformalaus tęstinio profesinio mokymo programas. Pagal formalias profesinio tęstinio mokymo programas kvalifikaciją įgijo **423** asmenys, neformalias - **139** asmenys. Iš viso tęstinį mokymo skyrių lankė **562** asmenys.

Vykdamas Užimtumo tarnybos prie LR SADM ES projektus, kvalifikacija suteikta **69** bedarbiams, siųstiems Ukmergės, Širvintų, Anykščių, Kėdainių, Molėtų užimtumo tarnybų. Nesant galimybei mokymą vykdyti nuotoliniu būdu, du kartus mokymas buvo sustabdytas. Nežiūrint to, įgyvendintos modulinės tęstinio profesinio mokymo programos: virėjo, metalo apdirbimo staklininko, elektriko, medienos apdirbimo staklininko, siuvėjo-operatoriaus, pardavėjo. Pradėta vykdyti Suvirintojo programa, kuri bus baigta įgyvendinti 2021 m.

19 asmenų kvalifikacija suteikta darbinės patirties pripažinimo būdu.

Pateikta paraiška 10-čiai neformalių programų kūrimui.

Mokykloje aktyviai vykdomas Ukmergės, Širvintų, Jonavos ir kitų regionų žemdirbių mokymas. 2020-06-29 mokykla akredituota vykdyti ūkininkavimo pradmenų mokymo programą (kodas 296081073) kasdieniu ir savišvietos būdu. Kompetencija verstis žemės ūkio veikla ir miškininkyste suteikta **129** asmenims. Mokymai nenutrūko ir griežto karantino metu, jie buvo vykdomi nuotoliniu savišvietos būdu.

Augalų apsaugos produktų naudotojų ir platintojų mokymai įvykdyti **209** asmenims. Sudarius bendradarbiavimo sutartį su AB“ Sabelija“, nuotoliniu būdu praveisti mokymai pagal augalų apsaugos produktų profesionalių naudotojų programą 140-čiai Lietuvos miškininkų. Visi mokymai vyko dviejų karantinų ir griežtų apribojimų sąlygomis.

Išvada: Galima sėkmingai įgyvendinti ir toliau vykdyti nuotolinį mokymą mokant klientus, nuotoliniu būdu plėsti kompetencijų suteikimą darbinės patirties būdu, bendradarbiauti su įvairiomis bendrovėmis.

Mokykloje veikia vairavimo mokykla. Vykdomos vairuotojų A, B, C, CE kategorijos vairavimo, papildomo vairavimo, vairuotojų 95 kodo 150 val. motorinių transporto priemonių kroviniams vežti skubos tvarka, vairuotojų motorinių transporto priemonių kroviniams vežti periodinio (35 val.) profesinio mokymo programos. Pandemijos metu teorijos vairavimo mokymas vykdomas nuotoliniu būdu, o praktinis – laikantis visų Vyriausybės ir Ekstremalių situacijų vadovo nurodymų.

Mokykla palaiko ryšius daugiau kaip su 80 regiono įmonių ir organizacijų, yra Vilniaus prekybos, pramonės ir amatų rūmų Ukmergės filialo narys, Lietuvos inovatyvių profesinio rengimo įstaigų asociacijos narys, dalyvauja Lietuvos Žemės ūkio rūmų veikloje.

Mokykla bendradarbiauja ir su kitomis bendrąjį ugdymą teikiančiomis mokyklomis, gimnazijomis, kolegijomis, universitetais. Svarbiausi bendradarbiavimo tikslai: profesinis orientavimas ir konsultavimas, pasidalijimas metodinio darbo patirtimi, gerosios patirties sklaida, technologinis ugdymas, meistriškumo konkursai, sportinės varžybos, kiti kultūriniai renginiai ir kt.

2020 m. mokyklos darbuotojai parengė projektus: vasaros stovykla mokykloje „Vasara kitaip“; Projektas „Pažink amatai-išsirink profesiją“, „Tarpkultūrinė profesinė patirtis technologiškai inovatyvioje aplinkoje“, kuriuose dalyvavo 61 mokyklos ir Ukmergės r. savivaldybės mokyklų mokinys. Projektus vykdė 27 mokytojai ir 12 kitų darbuotojų.

2020 metais pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su:

- Ukmergės Senamiesčio progimnazija;
- Ukmergės Šilo progimnazija;
- Ukmergės r. Želvos gimnazija;
- Ukmergės r. Taujėnų gimnazija;
- Anykščių Antano Baranausko pagrindinė mokykla;
- Ukmergės Antano Smetonos gimnazija;
- Jono Basanavičiaus gimnazija;
- Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio gimnazija;
- Širvintų Lauryno Stuokos – Gucevičiaus gimnazija;

- Ukmergės r. Vidiškių pagrindine mokykla;
- Ukmergės Dukstynos pagrindine mokykla;
- Ukmergės r. Deltuvos senelių globos namais;
- Ukmergės Nestacionarių socialinių paslaugų centru.

Daugiau kaip dešimtmetį vasario mėnesį mokykloje vykdavo mokyklos projekto „Sėkmės kelias“ konferencija „Tavo sėkmės kelias“, kurioje dalyvaudavo apie 30 kolegijų ir universitetų bei mokiniai ir mokytojai iš Ukmergės, Širvintų, Kėdainių, Jonavos, Anykščių, Molėtų, Panevėžio rajonų bendrojo ugdymo mokyklų. Buvo vykdomos Karjeros dienos bendrojo ugdymo mokyklose, mokykloje vykdomas Ukmergės rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokinių supažindinimas su mokykla, ugdymosi sąlygomis, specialybėmis. Kasmet vykdomi projektai: „Daugiau žinosiu – drąsiau pasirinksiu“, „Aš einu ten, kur man įdomu“, kuriuose įvairiose veiklose, susijusiose su profesijomis dalyvaudavo bendrojo ugdymo mokyklų mokiniai.

2020 m. dėl COVID – 19 pandemijos didieji mokyklos renginiai nevyko arba jie keitė formas. Bendrojo ugdymo mokykloms buvo siunčiama informacija apie galimybes mokykloje įsigyti išsilavinimą, profesiją, ugdymo (-si), neformalaus švietimo, gyvenimo sąlygas mokyklos bendrabutyje. Buvo rengiami bendri virtualūs pokalbiai ZOOM platformoje, kuriuose mokyklos mokytojai, administracijos atstovai bendravo su būsimaisiais mokiniais. Siekiant suminti ir pakviesti mokytis į mokyklą būsimuosius mokinius buvo išnaudojami socialiniai tinklai, mokyklos el. svetainė į kuriuos aktyviai buvo keliami informacija apie renginius, organizuojamus konkursus, virtualios pamokos, praktiniai užsiėmimai

III. VIDAUS APLINKOS VEIKSNIAI

Valdymas, teisinė bazė. Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. V- 1016, pertvarkyta į viešąją įstaigą nuo 2019 m. sausio 1 d., patvirtinti nauji mokyklos nuostatai, kuriuose įvardinta mokyklos taryba (kolektyvinio valdymo organas), mokyklos taryba (savivaldos institucija), mokinių parlamentas.

Mokykla dirba vadovaudamasi Švietimo ir Profesinio mokymo įstatymais, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokyklos veiklą, mokyklos įstatais, mokyklos direktoriaus įsakymais patvirtintomis tvarkomis ir veiklos aprašais bei darbo tvarkos taisyklėmis.

Organizacijos struktūra. Mokyklos struktūrą sudaro mokyklos taryba (kolektyvinio valdymo organas), direktorius (vienasmenis vadovas), gimnazijos, profesinio rengimo, tęstinio mokymo, plėtros skyriai, popamokinės veiklos centras, buhalterija, biblioteka, bendrabutis, ūkinio aptarnavimo padalinys bei praktinio mokymo bazė. Darbuotojų veiklą reglamentuoja mokyklos įstatai, darbo tvarkos taisyklės, pareiginiai nuostatai bei kt. tvarkos ir aprašai.

Mokykloje veikia šios savivaldos institucijos:

Mokyklos taryba. Tai svarbiausia mokyklos savivaldos institucija, jungianti mokinių, tėvų (rūpintojų), pedagogų, darbuotojų bei socialinių partnerių ir mokyklos rėmėjų atstovus.

Mokinių parlamentas ir prezidentas. Mokinių savivaldos institucija. Parlamentas atstovauja mokiniams ir gina mokinių teises bei interesus, skatina aktyvios, demokratiškos, tolerantiškos, mąstančios, kūrybingos asmenybės ugdymą.

Mokytojų susirinkimas – nuolat veikianti patariamoji direktoriui institucija mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų profesiniams ir bendriesiems ugdymo, ugdymo turinio formavimo ir ugdymo proceso organizavimo klausimams spręsti, kuriai vadovauja mokyklos direktorius. Mokytojų susirinkimą sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, skyrių susijusių, su ugdymu, vedėjai, visi mokykloje dirbantys mokytojai, sveikatos priežiūros specialistas, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bibliotekininkai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.

Mokykloje veikia direkcinė taryba, kurią sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus padėjėjas ūkio reikalams, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai, neformaliojo švietimo organizatorius, vyr. buhalteris, personalo specialistas, darbo ir civilinės saugos inžinierius, metodininkas.

Mokykloje sudarytos metodinės grupės, kurios veiklą vykdo pagal Mokyklos metodinės veiklos organizavimo reglamentą, Metodinės grupės nariai yra vieno ar kelių bendrojo ugdymo dalykų mokytojai, profesinio mokymo dalykų mokytojai.

Žmogiškieji ištekliai. Mokykloje 2020-01-01 dirbo 129 darbuotojai: 77 moterys ir 52 vyrai. 2020-12-31 dirbo 122 darbuotojai: 74 moterys ir 48 vyrai. Darbuotojų skaičius sumažėjo nes, 3 mokytojai atleisti pagal DK 53 str.1 d. (nutraukta darbo sutartis šalių susitarimu), 1 mokytoja atleista pagal DK 56 str. 1d. 3 p. (darbuotojas negali tinkamai atlikti savo darbo funkcijos dėl ligos), 1 darbuotojas pagal DK 53 str.5 p. (mirus darbo sutarties šaliai–fiziniam asmeniui), 2 darbuotojai atleisti pagal DK 57 str. 1d. 1 p. (darbuotojo atliekama darbo funkcija darbdaviui tampa pertekline dėl darbo organizavimo pakeitimų).

Mokykloje dirba 71 pedagogas, 14 administracijos personalo darbuotojų, 37 pagalbiniu aptarnaujančio personalo darbuotojai.

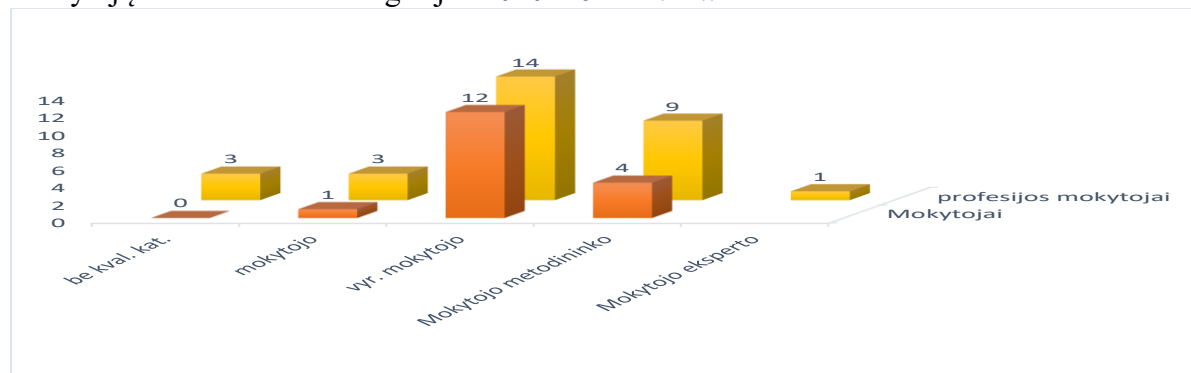
Mokykloje dirba 18 darbuotojų, turinčių magistro kvalifikacinį laipsnį.

2020 metais 1 mokytoja įgijo anglų kalbos ir spec. dalykų anglų kalbos mokytojos ekspertės kvalifikaciją.

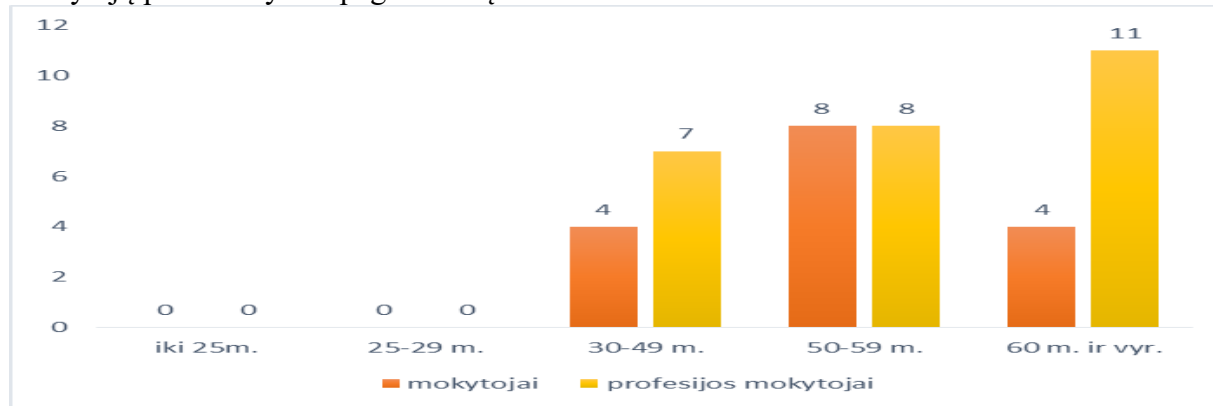
Mokykloje pedagogai vyrai sudaro 36,62 proc., o moterys – 63,38 proc. viso darbuotojų skaičiaus.

Mokykla turi psichologą ir socialinį pedagogą.

Mokytojų kvalifikacinės kategorijos 2020–2021 m. m.:



Mokytojų pasiskirstymas pagal amžių 2020–2021 m. m.:



Planavimo sistema. Mokyklos veikla organizuojama pagal:

- direktoriaus parengtą ir Įstaigos tarybos (kolegialaus valdymo organo) patvirtintą Įstaigos strateginį veiklos planą;
- direktoriaus patvirtintą Įstaigos metinį veiklos planą, kuriam yra pritarusi Įstaigos taryba (savivaldos institucija);
- direktoriaus patvirtintą Įstaigos vykdomų programų įgyvendinimo planą, kuriam yra pritarusi Įstaigos taryba (savivaldos institucija).

Planavimo sistemą sudaro aukščiau nurodyti planai, bei kiti specialieji planai, padedantys siekti ugdymo kokybės. Veiklos programas mokslo metams rengia savivaldos institucijos, metodinės grupės, biblioteka-informacijos centras, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, socialinis pedagogas, psichologas. Mokykloje yra sudaroma trejų metų (slenkančiu grafiku) Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programa. Mokytojai rengia dalykų ilgalaikius ir trumpalaikius planus, neformaliojo švietimo programas, pagal mokinių poreikius pritaikytas ir individualizuotas programas. Planavimo procese dalyvauja administracijos darbuotojai, mokyklos mokytojai, mokiniai. Rengiant planus, atsižvelgiama į turimus išteklius, spręstinas problemas. Mokyklos tikslai ir uždaviniai įgyvendinami pagal metinius veiklos planus.

Ryšių sistema.

Šviesolaidžiu tiekiamas 100 Mbps internetinis srautas. Įrengtas vietinis laidinis ir belaidis tinklas. Visi kompiuteriai prijungti prie interneto tinklo. Kompiuterizuotos ir iš dalies atnaujintos visos administracijos ir mokytojų darbo vietos. Šeštus mokslo metus naudojamas elektroninis TAMO dienynas. Mokymo procese prioritetas teikiamas IT naudojimui. Veikia LieDM tinklo nuotolinio mokymosi klasė su vaizdo konferencijų prieigos įranga. Yra 14 specializuotų kompiuterių klasių, kurių kompiuteriuose įdiegtos naujausios operacinės sistemos Windows ir Microsoft Office programos. 2020 m. nupirkta 117 kompiuterių. Mokiniais nuotoliniam mokymui duota 40 kompiuterių. Nupirktos dvi konferencinės kameros nuotoliniam mokymui, keturios dokumentų kameros nuotoliniam mokymui (detaliai perteikia mokytojo atliekamus veiksmus). Kompiuterinis tinklas yra visuose kabinetuose ir dirbtuvėse. Sudarytos galimybės mokytojams ir mokiniams naudotis elektronine interaktyvia profesinio mokymo(si) medžiaga internete: elektrikams, automobilių mechanikams, apdailininkams-statybininkams.

2020 m. pabaigoje bibliotekos fondas – 45 772 vnt. vadovėlių, knygų ir spaudinių. Gauta 137 vnt. e-vadovėlių, bei skaitmeninių mokymo priemonių.

Bendrabučio gyventojai gali nemokamai naudotis internetu.

Mokyklos 2020 metų veikos plano įgyvendinimui buvo naudojamos šios lėšos:

Ekonominės klasifikacijos grupės	Asignavimai 2020 metais (tūkst. Eur)
1. Iš viso asignavimų	2854,0
1.1. Išlaidoms	2392,9
iš jų darbo užmokesčiui	1672,7
1.2. Turtui įsigyti	461,1
2. Finansavimo šaltiniai	2854,0
2.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas	2160,1
2.2 Savivaldybės biudžetas	1,8
2.3 ES paramos lėšos	479,9
2.4 Kiti šaltiniai	1,1
2.5 Pajamų įmokų lėšos	211,1

2020 metais 78,5 proc. biudžeto lėšų skirta darbo užmokesčiui ir soc. draudimo įmokoms sumokėti. Likusi biudžeto dalis skirta prekėms ir paslaugoms pirkti (šildymas, elektros energija, ryšiai, transporto išlaikymas, vandentiekis ir kanalizacija, ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas) yra nepakankama ir tenkina tik apie 30 proc. realaus poreikio. Mokykla gauna lėšų už teikiamas paslaugas: suaugusiųjų mokymą, vairavimo mokymą, žemės ūkio produkcijos pardavimą ir kt., 2020 m. gauta apie 211,1 tūkst. €. Dalis šių lėšų panaudota ilgalaikio turto ir mokymo priemonių įsigijimui, pastatų remontui, apmokėjimui už komunalines paslaugas. Dalis derliaus sandėliuojama.

Išteklių apskaitos sistema atitinka reikalavimus. Buhalterinė apskaita atitinka Buhalterinės apskaitos įstatymo reikalavimus. Apskaitai ir darbo organizavimui naudojamos kompiuterinės programos: darbo užmokesčio ir stipendijų apskaitai - programa BONUS, finansinei apskaitai – FVA IS (Finansų valdymo apskaitos informacinė sistema), apmokėjimui tiekėjams ir lėšų gavimui į sąskaitą -- kompiuterizuota Valstybės biudžeto, apskaitos ir mokėjimų sistema VBAMS. Mokyklos biblioteka knygų apskaitai naudoja klientinę vadovėlių apskaitos valdymo sistemą.

Mokyklos interneto svetainėje (<http://www.ukvm.lt/index.php/2014-03-20-13-14-54/finansines-ataskaitos>) skelbiami kiekvieno ketvirčio biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų rinkiniai.

Užtikrinamas racionalus turto ir lėšų valdymas, atitinkantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinių ataskaitų standartus VSAFAS. Dokumentų apskaita ir archyvavimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Archyvų departamento nustatyta tvarka.

Mokyklos kokybės vadybos sistema. Mokyklos taryba (kolektyvinio valdymo organas) nutarimu vidinės profesinio mokymo kokybės užtikrinimas vykdomas iš dalies pritaikant Kokybės vadybos sistemos ISO9001:2008 standarto reikalavimus šioms sritims: Pirminis ir tęstinis profesinis mokymas, Pirminis profesinis mokymas su pagrindiniu ir viduriniu ugdymu. Pagrindinis ugdymas. Profesinio mokymo programų rengimas ir tobulinimas.

2020 m. vasario 18 d. Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-22 „Dėl vidaus audito“, patvirtintas vidaus audito planas, pagal kurį numatyta atlikti proceso „Pedagogų kompetencijos vertinimas“ auditą, paskirtas atsakingas asmuo vidaus auditui atlikti. Remiantis įsakymu, auditas turėjo būti atliktas 2020 m. lapkričio-gruodžio mėn., tačiau dėl COVID-19 pandemijos nukeltas į 2021 m. kovo-balandžio mėn.

2020 m. birželio mėn. pagal patvirtintas mokytojų ir kabinetų vedėjų metinio pokalbio anketos formas, atlikti bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo dalykų mokytojų, kabinetų vedėjų metiniai vertinamieji pokalbiai. Vykdoma mokytojų savianalizė, vertinamasis pokalbis mokslo metų pabaigoje.

Finansinių išteklių naudojimo kontrolė yra vykdoma pagal finansų kontrolės taisykles ir atitinka įstatymų reikalavimus.

Padaryti pakeitimai mokyklos veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose: Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos darbo tvarkos taisyklėse, Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistemoje, Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkoje, Parengti nauji mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai: Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos 2020–2022 metų strateginį planas ir 2020 m. veiklos planas, Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos materialinės paramos I ir II gimnazijos klasių mokiniams skyrimo nuostatai, Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokinių skatinimo tvarkos aprašas, Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokinių ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarka, Mokytojo metinio vertinimo pokalbio anketą, Ugdymo proceso ir kitos veikos organizavimo Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje 2020–2021 m. m. tvarkos aprašas, Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos 2021 m. dokumentacijos planas, Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtinta, stipendijų ir materialinės paramos skyrimo komisija, jos darbo reglamentas, stipendijų ir materialinės paramos skyrimo kriterijai ir stipendijų dydžiai ir kt.

Mokyklos bendruomenės ir visuomenės komunikavimo tvarka. Informacija apie mokyklą bendruomenės nariams ir visuomenei pateikiama mokyklos internetiniame puslapyje adresu <http://www.ukvm.lt/>. Elektroniniame dienyne (<https://dienynas.tamo.lt/Prisijungimas/Login>). Mokyklos facebook ir kituose socialiniuose tinkluose. Mokyklos bendruomenės nariams pateikiama informacija apie mokinių pasiekimus, skelbiami kiti pranešimai mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kt. Nuotolinio mokymo metu 2019–2020 m. m. bei 2020-2021 m. m. mokyklos vadovas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai komunikaciją vykdė per ZOOM programą, elektroniniu paštu, telefonu. 2020 m. per COVID – 19 pandemiją, nuotolio ugdymo metu žymiai išsiplėtė nuotolinis bendravimas tarp mokyklos

bendruomenės narių. Informacijos perdavimas, sklaida, keitimasis vyko greitai. Užduotys, darbai buvo atliekami greitai, operatyviai. Supratome, kad daug darbo galima padaryti nuotoliniu būdu.

Per COVID – 19 pandemiją mokykloje buvo nerengiami visuotiniai tėvų susirinkimai, klasių, grupių tėvų susirinkimai, atvirų durų dienos, neformalūs susitikimai. Bendravimas, keitimasis informacija vyko nuotoliniu būdu. Naudojamasi mokinių ir mokytojų duomenų bazėmis, NEC sistema KELTAS, švietimo valdymo informacine sistema ŠVIS. Bankų pavedimai, vietiniai ir tarptautiniai mokėjimai bei kitos finansinės operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas.

IV. STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS IR GRĖSMĖS

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<p>Mokyklos valdymas grindžiamas demokratiškumo principais. Veikia Mokyklos kokybės vadybos sistema. Mokykloje sukurta vienoda planavimo struktūra. Planuojant mokyklos veiklą, dauguma mokytojų bendrauja ir bendradarbiauja įvairiais lygmenimis. Mokytojų profesinė patirtis ir išsilavinimas. Moderni ir nuolat plečiama praktinio profesinio mokymo bazė, leidžianti kokybiškiau vesti pamokas ir praktinio mokymo užsiėmimus. Didelis pirminio ir tęstinio mokymo programų pasirinkimas. Mokiniai ir jų tėvai (rūpintojai) yra informuojami apie galimybę rinktis ir keisti mokomuosius dalykus, apie programas, mokymosi kryptį, programų tęstinumą ir perimamumą. Mokiniais sudaroma galimybė rinktis įvairias programas, dalykus, jų modulius ir, esant objektyvioms priežastims, juos keisti. Mokytojai turi savo darbo vietas, jos aprūpintos IKT. Platus IT priemonių, programų ugdymo/si procese naudojimas. Gerėja mokytojų skaitmeninė, IT kompetencijos. Mokiniai ir mokytojai išmoko dirbti nuotoliniu būdu. Mokytojai turi galimybę nuolat tobulinti savo profesinę kvalifikaciją, mokykloje organizuojami seminarai, padedantys tobulinti pamokos kokybę. Įvairių finansavimo šaltinių panaudojimas mokyklos materialinei bazei stiprinti, mokymo sąlygoms ir aplinkai gerinti. Darnus kolektyvas. Mokyklos mikroklimatas grindžiamas pagarbos ir pasitikėjimo principais. Didelis dėmesys skiriamas personalui. Gera mokyklos geografinė padėtis. Puoselėjamos gerosios bei kuriamos naujos mokyklos tradicijos. Aktyviai vykdoma projektinė veikla.</p>	<p>Silpna dalies mokinių mokymosi motyvacija, silpnas mokėjimas mokytis, neaktyvus mokymasis bendradarbiaujant, prastas lankomumas lemia mokinių nubybrėjimą ir žemą pažangumą. Mokytojai per mažai diferencijuoja ugdymo procesą. Sumažėjo mokinių, gavusių brandos atestatą procentas. Sumažėjo Lietuvių kalbos ir literatūros mokyklinį brandos egzaminą išlaikiusių mokinių dalis. Mokykloje tik dalis mokytojų dalijasi gerąja patirtimi. Mokytojai vangiai išnaudoja MOODLE sistemos galimybes mokinių mokymui. Mokykloje organizuojamas darbas komandomis nepakankamai rezultatyvus. Dalies mokinių tėvų abejingumas savo vaikų ateičiai, tik dalis tėvų bendradarbiauja su klasių, grupių vadovais, mokykloje dirbančiais specialistais ieškodami vaikų ugdymo(si) bei auklėjimo problemų sprendimo būdų. Mokykloje nėra spec. pedagogo etato. Nepatenkinamas kai kurių patalpų apšildymas žiemą. Nedidelės dalies mokinių išvykimas į užsienio šalis dirbti per mokslo metus. Mokykloje vykdomas tėvų švietimas nepakankamai efektyvus, nes tik dalis tėvų atvyksta į renginius.</p>

<p>Nuolat skatinama mokinių saviraiška. Mokyklos pripažinimas regione dėl paklausių specialybių ir įsidarbinimo galimybės.</p>	
<p style="text-align: center;">GALIMYBĖS</p> <p>Nepriekaištingas mokyklos vardas Ukmergės bei aplinkiniuose rajonuose. Galimybės mokykloje įgyti pagrindinį, vidurinį, profesinį bei aukštąjį išsilavinimą (bendradarbiaujant su aukštąja mokykla), taip pat tobulintis visą gyvenimą tęstinėse mokymo programose. Tobulintina mokinių mokymosi kokybė. Teigiamas Švietimo ir mokslo ministerijos požiūris į profesinį mokymą. Palankūs profesinio informavimo politikos pokyčiai, profesinio mokymo svarbos akcentavimas Valstybės politikoje. Tinkamas dalykinis ir metodinis mokytojų pasirengimas pamokoms. ES struktūrinių fondų lėšų panaudojimo galimybių profesiniam mokymui plėtra. Mokyklos pritrauktų papildomų ir uždirbtų lėšų panaudojimas profesinio mokymo kokybei ir edukacinių aplinkų tobulinimui. Pasiiekimų ir pažangos stebėjimas ir analizė. Efektyvinti mokytojo ir mokinio dialogą. Tobulintinas mokinių specialiųjų mokymosi poreikių tenkinimas. Motyvuotai deleguoti darbus ir pagal galimybę išteklius skatinti ir motyvuoti mokytojus dalyvauti veikloje. Galimybė tobulinti Mokyklos kokybės vadybos sistemą. Partnerystė su įvairiomis institucijomis leidžia gerinti mokyklos įvaizdį Ukmergės ir aplinkinių rajonų savivaldybių bendruomenėse, pritraukti įvairių fondų lėšas. Pedagoginės psichologinės ir socialinės pagalbos mokiniams sistemos tobulinimas. Galimybė tobulinti mokinių tėvų (rūpintojų) informavimą ir švietimą.</p>	<p style="text-align: center;">GRĖSMĖS</p> <p>Vangus visuomenės, verslininkų požiūris į profesinio rengimo sistemą ir profesinių mokyklų kontingentą. Nebaigusiu mokyklos dėl socialinių priežasčių mokinių skaičiaus didėjimas. Nemotyvuojantis darbo užmokestis verslo įmonėse neigiamai veikia mokinių motyvaciją. Mažėjantis mokinių skaičius bendrojo ugdymo mokyklose, didėjanti konkurencija dėl mokinių tarp mokyklų. Dalis mokinių, nemotyvuotai pasirinkusių tolimesnį mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą, baigia vidurinio ugdymo programą, bet negauna brandos atestato. Dalies mokinių iniciatyvos ir atsakomybės stoka. Vertybių krizė, didėjantis dalies gyventojų asocialumas įtakoja mokinių elgesį ir kultūrą.</p>

Vykdydami 2020 m. veiklos planą vadovavomės mokyklos 2020–2022 metų strateginiame plane įvardintomis:

MOKYKLOS FILOSOFIJA, MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS

1. Filosofija

a. Pažinti mokinį ne tik tokį, koks jis yra dabar, bet ir matyti jo galimybes, augimo perspektyvas ir tendencijas.

Misija

Ugdyti asmenybes, gebančias socializuotis nuolat kintančiomis sąlygomis įvairiose visuomenės veiklos ir darbo srityse, bei įprasinti savo gyvenimą dabarties tikrovėje. Rengti specialistus, atitinkančius visuomenės ir regiono darbo rinkos poreikius, sugebančius pritaikyti savo žinias ir įgūdžius dinamiškoje informacinėje visuomenėje.

Vizija

Atvira besimokanti organizacija, veiklą grindžianti aukštos kokybės principais, puoselėjanti kultūrą, grįstą pasitikėjimu ir atsakomybe, suteikianti galimybes kiekvieno mokinio augimui ir saviraiškai.

Vertybės

Pagarba žmogui, mokymasis ir nuolatinis tobulėjimas, pareigingumas ir stropumas mokantis, bendradarbiavimas ir pagalba, darbas komandoje.

Atsižvelgiant į mokyklos 2020–2022 metų strateginiame plane įvardintas strateginės plėtros kryptis, mokyklos strateginės plėtros prioritetus, veiklos sritis, tikslus, 2020 metų planą įgyvendinsime pagal veiksmų planą:

II. MOKYKLOS 2020 METŲ VEIKLOS PLANO VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO RODIKLIAI

Kriterijų reikšmės nurodytos kraštiniame dešiniajame stulpelyje: juoda spalva nurodytos 2020 m. planuotos kriterijų reikšmės, o **raudona spalva**- 2020 m. pasiektų kriterijų reikšmės.

I PRIORITETAS. KOKYBIŠKO MOKYMO IR MOKYMOSI VISĄ GYVENIMĄ STIPRINIMAS

1 tikslas: *Teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir atsakingai vertinant pasiektus rezultatus.*

Taikoma mokyklos veiklos sritims: Mokymas ir mokymasis užtikrinant įvairių lygių švietimo prieinamumą, Socialinė ir kultūrinė parama mokiniams siekiant brandžios asmenybės ir profesinės karjeros

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams	Planuojamos	Įgyvendinimo	Atsakingas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės
------------	-----------------------	-------------	--------------	------------	-------------------------------------

	gyvendinti	lėšos priemonėms įgyvendinti	terminas	darbuotojas	Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
						2020 m.	
1.1.Planuoti ir organizuoti priėmimo mokymo(-si) procesą	ir ir	1.1.1.Planuoti ir organizuoti mokymo (si) procesą	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2020 m. ŠMS ministerijos nurodytais terminais	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.1.1.1. Priimtų į gimnazijos skyrių mokinių skaičius (9 kl., 1 kursas po 10 kl.). 1.1.1.2. Priimtų mokinių į profesinio rengimo skyrių skaičius (po 12 kl., tęstinio mokymo grupės).	80/133 200/227 (87+148)
		1.1.2. Analizuoti praėjusių metų numatytų prioritetų, tikslų įgyvendinimą, mokinių pasiekimų rezultatus	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2020 m. birželis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.1.2.1.Gimnazijos skyriaus mokinių metinis pažangumas proc. 1.1.2.2.Gimnazijos skyriaus mokinių įgijusių pagrindinį išsilavinimą proc. nuo II gimnazijos mokinių skaičiaus. 1.1.2.3.Gimnazijos skyriaus mokinių įgijusių vidurinį išsilavinimą proc. nuo IV gimnazijos mokinių skaičiaus. 1.1.2.4.Profesinio rengimo skyriaus mokinių metinis pažangumas proc. 1.1.2.5.Profesinio rengimo skyriaus mokinių gavusių diplomus proc. nuo mokinių skaičiaus spalio 1 d. 1.1.2.6.Profesinio skyriaus mokinių kompetencijų vertinimo lygis	90/89,4 proc. 9-10 kl. 99,2 proc. 1k. – 85,6 proc. 2 k. -92,4 proc. 95/92,9 proc. 90/89,4 proc. 90/99,2 80/83,4 8/8,1 (19-20 m. m.) ,7,9

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
					(vidurkis) balais	(20-21 m. m.)
1.2. Gerinti bendrojo lavinimo dalykų mokymą	1.2.1. Skatinti mokinius mokytis dalykus išplėstiniu kursu	Žmogiškieji ištekliai	2020 m. rugpjūtis, rugsėjis	Gimnazijos skyriaus vedėjas	1.2.1.1. Mokinių, kurie mokosi nors vieną dalyką išplėstiniu kursu, skaičius.	Pagal mokinių pageidavimus/ mokiniai nepageidavo
	1.2.2. Plėsti pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programų ir neformalaus ugdymo programų pasiūlą	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2020 m. rugpjūtis, rugsėjis	Gimnazijos skyriaus vedėjas, neformaliojo švietimo organizatorius	1.2.2.1. Pasiūlos padidėjimas proc.	5/4 technologijų moduliai 9 kl. mokiniams ir Siesikų gimnazijos mokiniams
	1.2.3. Kurti motyvuojančią bendrojo ugdymo dalykų mokymosi aplinką (tvirtinant metodinės grupės darbo planą, numatyti atvirų ir kt. pamokų temas, datas, mokytojus)	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Gimnazijos skyriaus vedėjas, metodinių grupių pirmininkai	1.2.3.1. Integruotų, netradicinių ar atvirų pamokų, pagrįstų šiuolaikiškais ugdymo metodais, skaičius, tenkantis 1 mokytojui.	1/0,5
	1.2.4. Kryptingai vykdyti profesinį orientavimą, organizuojant ikiprofesinio ugdymo pamokas I–II gimnazijos klasių mokiniams	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Gimnazijos skyriaus vedėjas	1.2.4.1. Mokinių, po II gimnazijos klasės pasirenkančių profesinį mokymą mokykloje, proc. nuo II gimnazijos mokinių skaičiaus.	70/88 proc. baigė 34 mokiniai, atėjo mokytis 30 mokinių
1.3. Rengti	1.3.1. Vykdyti formalųjį	Žmogiškieji	2019–2020,	Profesinio	1.3.1.1. Vykdomų formaliojo	90/

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
kvalifikuotus specialistus darbo rinkai	pirminį ir tęstinį profesinį mokymą pagal modulines profesinio mokymo programas	ištekliai, biudžeto lėšos	2020–2021 m. m.	rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	pirminio ir tęstinio profesinio mokymo modulinių programų proc. nuo visų mokykloje vykdomų profesinio mokymo programų skaičiaus.	90 įvykdėm
	1.3.2. Vykdyti formalųjį pirminį ir tęstinį profesinį mokymą pagal modulines profesinio mokymo programas pameistrystės mokymo forma	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.3.2.1. Mokinių, mokomų pagal modulines profesinio mokymo programas pameistrystės mokymo forma, proc. palyginus su visų mokinių, mokomų pagal profesinio mokymo programas skaičiumi.	6/ 9,4 proc. įvykdėm
	1.3.3. Kurti motyvuojančią profesinio mokymosi aplinką (tvirtinant metodinės grupės darbo planą, numatyti atvirų ir kt. pamokų temas, datas, mokytojus)	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas, metodinių grupių pirmininkai	1.3.3.1. Netradicinių, atvirų, integruotų pamokų, išvykų skaičius (mokykloje ir kitose vietose) skaičius, tenkantis 1 mokytojui	1/0,5
	1.3.4. Vykdyti mokymą nuotoliniu būdu	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.3.4.1. Profesijos mokytojų, naudojančių virtualią mokymosi aplinką MOODLE, proc. nuo viso profesijos mokytojų skaičiaus.	60/ 0, nes nuotoliniam mokymui vykdyti buvo pasirinktos

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
					1.3.4.2.Patalpintos virtualioje mokymosi aplinkoje MOODLE profesinio mokymo dalykų temų mokomosios medžiagos pameistrystės mokymo forma mokomiems ir tęstinio mokymo programos mokiniams, dalis (proc).	kitos virtualios mokymosi aplinkos ZOOM, Messenger, TAMO, gmail 40/0, nes nuotoliniam mokymui vykdyti buvo pasirinktos kitos virtualios mokymosi aplinkos ZOOM, Messenger, TAMO
	1.3.5. Inicijuoti ir vykdyti profesinio meistriskumo konkursus atskirų specialybių mokiniams mokykloje (tvirtinant metodinės grupės darbo planą, numatyti profesinio meistriskumo konkursus,	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas, metodinių grupių	1.3.5.1.Vykdytų profesinio meistriskumo konkursų skaičius. 1.3.5.2.Konkrečios specialybės mokinių, dalyvavusių mokykloje profesinio meistriskumo konkursuose proc.	7/7 50/50

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
	datas ir t.t.)			pirmininkai		
	1.3.6. Inicijuoti ir/ar dalyvauti nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas, neformaliojo švietimo organizatorius	1.3.6.1. Nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursų, kuriuose dalyvavo mokyklos mokytojai ir mokiniai, skaičius.	5/4 (per visus 2020 m.), nes dėl COVID-19 dalis konkursų neįvyko
	1.3.7. Dalyvauti praktinio mokymo stažuotėse Lietuvoje ir užsienyje	ES projektų lėšos, biudžeto lėšos	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Plėtros skyriaus vedėjas	1.3.7.1. Mokinių, dalyvavusių stažuotėse užsienyje, skaičius. 1.3.7.2. Mokinių, atlikusių praktiką kitų PM sektoriniuose praktinio mokymo centruose skaičius.	40/10 dėl COVID-19 apribojimų 100
1.4. Mažinti mokinių „nubyrėjimą“	1.4.1. Taikyti lanksčias mokymo(-si) formas	Žmogiškieji ištekliai	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.4.1.1. Mokinių, nenutraukusių mokymosi, proc.	80/85
	1.4.2. Užtikrinti mokinių lankomumą ir pažangumą ugdymo proceso metu	Žmogiškieji ištekliai	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Klasių, grupių vadovai	1.4.2.1. Nepateisintų pamokų skaičius, tenkantis 1 mokiniui. 1.4.2.2. Mokinių mokymosi pažangumo proc.	37/31,5 83/95,3

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
1.5.Nuolat atnaujinti profesinio mokymo programas, atsižvelgiant į jų šiuolaikiškumą ir perspektyvumą darbo rinkoje	1.5.1. Nuolat tirti darbo rinkos poreikius regione ir rajone. 1.5.2. Plėtoti ir bendradarbiavimą su Lietuvos ir užsienio kompanijomis, turinčiomis poreikį specialistų rengimui, kvalifikacijos tobulinimui ir perkvalifikavimui	Žmogiškieji ištekliai	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Darbo grupė	1.5.1.1.Modulinių mokymo programų skaičius. 1.5.2.1.Įdiegtų naujų mokymo programų skaičius.	18/27 1/2 įvykdėm
1.6.Plėtoti sektorinio praktinio mokymo centro paslaugas	1.6.1. Organizuoti praktinį mokymą kitų profesinių, bendrojo lavinimo mokyklų, kolegijų ir/ar universitetų bei kitų įstaigų mokiniams sektoriniame praktinio mokymo centre	Žmogiškieji ištekliai	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Praktinio mokymo vadovas	1.6.1.1.Kitų įstaigų mokinių, atlikusių praktiką, praktinius darbus mokyklos SPMC, skaičius	100/144
	1.6.2. Organizuojami seminarai bendrojo ugdymo mokyklų mokytojams, visuomenei technologinių naujovių klausimais	Žmogiškieji ištekliai	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Praktinio mokymo vadovas	1.6.2.1. Renginių skaičius per metus	2/0

2 tikslas: Teikti pagalbą mokiniams mokantis ir įsidarbinant

Taikoma mokyklos veiklos sritis: Mokymas ir mokymasis užtikrinant įvairių lygių švietimo prieinamumą, Socialinė ir kultūrinė parama mokiniams siekiant brandžios asmenybės ir profesinės karjeros

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
2.1. Plėsti, socialinės, socialinės, psichologinės ir pedagoginės pagalbos paslaugų teikimą	2.1.1. Bendradarbiavimas su savivaldybėje veikiančiomis institucijomis, teikiančiomis pagalbą mokiniui	Žmogiškieji išteklių	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Vaiko gerovės komisija	2.1.1.1. Mokiniams pagal poreikį teikiama psichologinė ir pedagoginė pagalba	+ / +
	2.1.2. Psichologo ir socialinio pedagogo pagalbos teikimas mokiniams	Žmogiškieji išteklių	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Vaiko gerovės komisija, psichologas, socialinis pedagogas	2.1.2.1. Mokinių, kuriems reikalinga švietimo specialistų pagalba, skaičius 2.1.2.2. Mokinių, gavusių socialinę paramą, proc. nuo viso mokinių skaičiaus	Pagal poreikį/98 5/4 proc. (100 mokinių), kadangi sumažėjo mokinių skaičius
	2.1.3. Emocinio ugdymo projekto vykdymas gimnazijos klasių mokiniams	Žmogiškieji išteklių	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Projekto darbo grupė	2.1.3.1. Emocinio ugdymo projekte dalyvaujančių gimnazijos klasių mokinių skaičius.	17/57
2.2. Vykdyti mokinių profesinį informavimą, orientavimą ir karjeros planavimą	2.2.1. Organizuoti pagalbą absolventams įsidarbinti	Žmogiškieji išteklių	2020 m. birželis–rugpjūtis	Praktinio mokymo vadovas, profesinio rengimo skyriaus vedėjas	2.2.1.1. Įsidarbinusių absolventų proc. nuo viso absolventų skaičiaus.	70/57 (dėl pandemijos)

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
	2.2.2. Teikti informaciją mokiniams apie galimybę mokytis aukštosiose mokyklose	Žmogiškieji ištekliai	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Įvaizdžio formavimo darbo grupė	2.2.2.1.Organizuotų karjeros planavimo renginių per mokslo metus skaičius	1/ neįvyko dėl karantino
	2.2.3.Gerinti mokyklos ir profesinio mokymo įvaizdį. Vykdyti mokyklos patrauklumo didinimo programą-projektą „Sėkmės kelias“ atnaujinant veiklas	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Įvaizdžio formavimo darbo grupė	2.2.3.1.Atnaujinta reklama ir parengtos reprezentacinės priemonės. 2.2.3.2.Dalyvauta parodoje „Studijos“. 2.2.3.3.Pravestų renginių bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams ir mokytojams skaičius. 2.2.3.4.Renginiuose bendrojo ugdymo mokykloms dalyvavusių mokinių ir mokytojų skaičius. 2.2.3.5.Vykdomas mokyklos veiklos programa-projektas „Sėkmės kelias“. 2.2.3.6. Projekto „Pasimatuok profesiją“ renginiuose dalyvavusių bendrojo ugdymo mokyklų mokinių skaičius	+/+ +/ dėl karantino nevyko 10/10 1000/200, nes buvo karantinas +/ 100/30, nes buvo karantinas
	2.2.4.Viešinti mokyklos vykdomą veiklą, kad mokyklos paskyros būtų aktyvios socialiniuose tinkluose ir kitose medijose	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2020 m.	Įvaizdžio formavimo darbo grupė	2.2.4.1.Peržiūros rodiklių didėjimas proc.	20/20

3 tikslas: Plėsti tęstinio mokymo skyriaus veiklą, vykdant mokymosi visą gyvenimą strategiją *Audrone*

Taikoma mokyklos veiklos sritis: Mokymas ir mokymasis užtikrinant įvairių lygių švietimo prieinamumą, Socialinė ir kultūrinė parama mokiniams siekiant brandžios asmenybės ir profesinės karjeros

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
3.1. Organizuoti tęstinį profesinį mokymą	3.1.1. Vykdyti bendrus projektus su Užimtumo tarnyba prie LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos. Siekti, kad į Profesinio mokymo tiekėjų sąrašą būtų įtraukta kuo daugiau formaliojo ir neformaliojo profesinio mokymo programų. Pradėti vykdyti mokymus ne tik mokykline, bet pameistrystės forma. Informaciją apie naujas siūlomas profesinio mokymo programas teikti pagal atnaujintą tvarką. Pripažinti neformaliojo švietimo ir savišvietos arba darbinės patirties būdu įgytas kompetencijas.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai, ES lėšos	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Tęstinio mokymo skyriaus vedėjas	3.1.1.1. Įgyvendinamų užimtumo profesinio mokymo programų skaičius.	16/15

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
	3.1.2. Plėsti žemdirbių profesinį mokymą Ukmergės ir aplinkinių rajonų gyventojams vykdant atnaujintą ūkininkavimo pradmenų mokymo programą, augalų apsaugos produktų profesionalių naudotojų ir platintojų programas. Įgyvendinti naujas mokymo formas- mokinti nuotoliniu būdu, atnaujinti išvažiuojamuosius mokymus vietose. Įgyvendinti žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo modulinę programą, siekiant pasiūlyti kaimo gyventojams naujus, šiuolaikiškus programos modulius.	Organizacijų ir/ar fizinių asmenų lėšos, žmogiškieji ištekliai	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Tęstinio mokymo skyriaus vedėjas	3.1.2.1.Vykdomų žemdirbių profesinio mokymo programų skaičius.	5/5
	3.1.3.Vykdyti ir tobulinti traktorininkų mokymą pagal visas traktorių vairuotojų kategorijas: TR1, TR2, SZ ir SM. Gerinti praktinio mokymo (vairavimo ir darbo su	Organizacijų ir/ar fizinių asmenų lėšos, žmogiškieji ištekliai ES lėšos	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Tęstinio mokymo skyriaus vedėjas	3.1.3.1.Vykdomų traktorininkų mokymo programų skaičius.	4/8

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
	įvairiais padargais) kokybę. Pastoviai atnaujinti traktorių ir jų įrangos bazę.					
	3.1.4. Vykdomas vairuotojų mokymas	Organizacijų ir/ar fizinių asmenų lėšos, žmogiškieji ištekliai	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Tęstinio mokymo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	3.1.4.1.Vykdomų vairuotojų mokymo programų skaičius.	6/6
	3.1.5.Plėsti ryšius su Ukmergės ir aplinkinių rajonų pramonės įmonėmis, siekiant pagerinti besimokančiųjų praktinius įgūdžius. Pagal galimybes kuo daugiau praktinio mokymo organizuoti realiose darbo vietose.	Organizacijų ir/ar fizinių asmenų lėšos, žmogiškieji ištekliai, ES lėšos	2020 m.	Tęstinio mokymo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	3.1.5.1. Atlikusių praktinį mokymą realiuose darbo vietose asmenų proc. palyginus su asmenų baigusių programas skaičiumi.	35/35

4 tikslas: Skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą

Taikoma mokyklos veiklos sritims: Valdymas ir žmogiškieji ištekliai; Vidinės veiklos kokybės užtikrinimo sistema.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
4.1.Sudaryti sąlygas pedagogų kvalifikacijos tobulinimui ir/ar persikvalifikavimui	4.1.1. Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius pedagogams mokykloje. Prioritetai: 1.Nuotolinis mokymas su naujausiomis IT technologijomis (tikslingai IKT naudojimas pamokoje, pažangios technologijos pamokoje) 2. Darbas su specialių poreikių mokiniais (VŠĮ LIONS QUEST LIETUVA seminaras RAKTAI Į SĖKMĘ Ukmergės TVM) 3. Darbas su suaugusiais (andragogikos kursai).	Mokyklos lėšos kvalifikacijos tobulinimui, žmogiškieji išteklių	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Direktorius pavaduotojas ugdymui, personalo specialistas	4.1.1.1.Mokykloje organizuotų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius. Mokykloje 2019 m. spalio 28 – sausio 17 dienomis vyko „Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos kursai“ 17 mokyklos mokytojų įgijo gebėjimo dirbti su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais, pritaikant ugdymo procesą šių mokinių gebėjimams ir poreikiams kompetencijas. 2020 m. kovo 12-13 dienomis vyko darbo su specialių poreikių mokiniais seminaras „Raktai į sėkmę“, kurį vedė VŠĮ LIONS QUEST LIETUVA. 16 mokyklos mokytojų patobulino savo socialinio emocinio ugdymo kompetencijas.	Bent 2/2
	4.1.2. Skatinti vykti į šalies ir tarptautinius kvalifikacijos tobulinimo ir/ar persikvalifikavimo renginius	Mokyklos lėšos kvalifikacijos tobulinimui	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Direktorius pavaduotojas ugdymui, personalo specialistas	4.1.2.1.Pedagogai tikslingai renkasi veiklos tobulinimosi kryptis ir institucijas.	100 proc./ 100 proc.
	4.1.3. Skatinti mokytojus siekti aukštesnės	Žmogiškieji išteklių,	2019–2020, 2020–2021	Mokyklos administracija,	4.1.3.1. Mokytojų, naujai įgijusių arba įgijusių aukštesnė	1/1

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
	kvalifikacinės kategorijos	pedagogų darbo apmokėjimo lėšos	m. m.	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisija	kvalifikacinę kategoriją, skaičius.	
	4.1.4. Skatinti mokytojus siekti įgyti Europos Tarybos nustatytą užsienio kalbos mokėjimo B1–B2 lygį.	Žmogiškieji ištekliai, pedagogų darbo apmokėjimo lėšos	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Mokyklos administracija, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisija	4.1.4.1. Organizuoti mokytojams užsienio kalbos kursai, įgyti Europos Tarybos nustatytą užsienio kalbos mokėjimo B1–B2 lygį.	1/1
	4.1.5. Tobulinti IKT naudojimą valdymo ir ugdymo procese	Žmogiškieji ištekliai, pedagogų darbo apmokėjimo lėšos	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	4.1.5.1. Naudojamas elektroninis TAMO dienynas. 4.1.5.2. Pedagogų, ugdymo procese naudojančių IKT, proc. nuo viso mokytojų skaičius. 4.1.5.3. TAMO dienyno ir mokyklos interneto svetainės naudojama mokytojų informavimui ir naujų dokumentų rengimui, apklausų vykdymui ir apibendrinimui.	+/+ 95/100 +/+
4.2. Planuoti ir analizuoti mokyklos veiklą	4.2.1. Rengti mokyklos metinį veiklos planą	Žmogiškieji ištekliai	2020 m. sausis–vasaris	Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė	4.2.1.1. Parengtas, mokyklos tarybos (savivaldos institucijos) aprobuotas ir direktoriaus patvirtintas mokyklos metinis veiklos planas.	+/+

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
	4.2.2. Rengti mokyklos vykdomų programų įgyvendinimo planą	Žmogiškieji ištekliai	2020 m. birželis–rugpjūtis	Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė	4.2.2.1.Parengtas mokyklos vykdomų programų įgyvendinimo planas, kuriam yra pritarusi mokyklos taryba (savivaldos institucija) ir mokyklos savininkas.	+/+
	4.2.3. Rengti mokyklos direktoriaus metų veiklos ataskaitą	Žmogiškieji ištekliai	2020 m. sausis, vasaris	Mokyklos direktorius	4.2.3.1.Mokyklos direktoriaus parengta metų veiklos ataskaita pateikta svarstymui ir vertinimui mokyklos tarybose (kolektyvinio valdymo organe, savivaldos institucijoje).	+/+
4.3.Tobulinti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą	4.3.1. Atlikti veiklos sričių kokybės įsivertinimą pagal mokyklos tarybos (kolegialaus valdymo organo) nustatytą tvarką	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2020 m. lapkritis, gruodis	Plėtros skyriaus vedėjas, vidaus audito komanda	4.3.1.1.Įvertintų veiklos sričių skaičius.	1/2020 m. lapkričio-gruodžio mėn. planuotas 1 proceso „Pedagogų kompetencijos vertinimas“ auditas, tačiau dėl COVID-19 pandemijos, nukeltas į 2021 m. kovo-balandžio

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
						mėn.
	4.3.2. Tobulinti mokytojų veiklos kokybės vertinimą ir įsivertinimą pagal mokyklos tarybos (kolegialaus valdymo organo) nustatytą tvarką	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2020 m. birželis– liepa	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, gimnazijos, profesinio rengimo, tęstinio mokymo skyrių vedėjai, praktinio mokymo vadovas	4.3.2.1.Mokytojų, pristačiusių savo veiklą metodinėse grupėse. proc. palyginus su visų mokytojų skaičiumi. 4.3.2.2.Mokytojų, per mokslo metus stebėjusių bent 1 kito mokytojo pamoką ar praktinį užsiėmimą, proc. nuo viso mokytojų skaičiaus.	80/80 70/50
	4.3.3. Vykdyti darbuotojų, išskyrus mokytojus ir pagalbos mokiniui specialistus, kasmetinį veiklos vertinimą ir įsivertinimą pagal LR Vyriausybės, arba Švietimo, mokslo ir sporto ministro, arba Kultūros ministro patvirtintus tvarkų aprašus	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2020 m. sausis	Mokyklos direktorius, padalinių vadovai	4.3.3.1. Laiku įvertinti darbuotojai ir jiems paskirtos užduotys metams.	+/+
4.4. Aktyvinti savivaldos institucijų veiklą	4.4.1.Reguliariai organizuoti savivaldos institucijų susirinkimus	Žmogiškieji ištekliai	2020 m.	Savivaldos institucijų pirmininkai	4.4.1.1.Savivaldos institucijų priimti sprendimai teigiamai įtakoja mokyklos veiklą, skatina	+/ +

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
	dėl mokyklos plėtros ir veiklos gerinimo				tobulinimąsi ir tobulėjimą.	
	4.4.2. Mokinių parlamento aktyvinimas	Žmogiškieji ištekliai	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Kasmet, neformaliojo švietimo organizatorius, mokinių parlamento prezidentas	4.4.2.1.Mokinių parlamento praveštų renginių skaičius.	4/4

II PRIORITETAS.TIKSLINGAS EDUKACINIŲ APLINKŲ ATNAUJINIMAS ir VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ TEIKIMAS

5 tikslas: *Tikslingai atnaujinti edukacines aplinkas ir inventorių.*

Taikoma mokyklos veiklos sričiai: Subalansuota ir kryptinga materialinės bazės plėtra, finansiniai ištekliai.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
5.1.Didinti mokyklos veiklos efektyvumą ir patrauklumą, stiprinant materialinę bazę	5.1.1. Įgyvendinti energijos išteklių naudojimo efektyvumo priemonės, renovuojant mokyklos patalpas ir pastatus	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2020 m.	Direktoriaus padėjėjas ūkio reikalams	5.1.1.1.Renovuotų kabinetų patalpų skaičius. 5.1.1.2.Renovuotų pastatų skaičius. 5.1.1.3.Fotoelektrinė sutaupytų kWh elektros energijos skaičius.	1/2 1/2 iš dalies 100/100
	5.1.2. Mokyklos „Žaliosios“ klasės infrastruktūros plėtra	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2020 m.	Direktoriaus padėjėjas ūkio reikalams	5.1.2.1.„Žaliosios“ klasės, žaliųjų augalų, kitos infrastruktūros įrengimas proc.	85/85
	5.1.3. Plėsti ir gerinti profesinio mokymo bazę	ES fondų, biudžeto lėšos,	2020 m.	Direktorius, plėtros	5.1.3.1.Projekto Nr.09.1.2-CPVAK-722-01-0020 „Ukmergės technologijų ir verslo	70/ 98 proc.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
		žmogiškieji ištekliai		skyriaus vedėjas	mokyklos profesinio mokymo infrastruktūros plėtra" veiklų įgyvendinimas proc.	
	5.1.4. Racionalizuoti mokyklos patalpas ir pastatus	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2020 m.	Direktorius	5.1.4.1. Atiduotų Turto valdymo fondui nereikalingų pastatų skaičius.	1/0
	5.1.5. Mokomosios bazės turtinimas: - vadovėlių pirkimas; - inovatyvių mokymo priemonių įsigijimas; - metodinės medžiagos ruošimas ir kaupimas; - kompiuterinės ir programinės įrangos įsigijimas.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2020 m.	Direktorius, direktoriaus padėjėjas ūkio reikalams, bibliotekos vedėjas, skyrių vedėjai, metodinių grupių vadovai, mokytojai	5.1.5.1. Išlaidos, mokymo priemonių, įrangos, vadovėlių, inovatyvių mokymo priemonių, kompiuterių ir programinės įrangos pirkimui.	70 tūkst. €/78 tūkst. €
	5.1.6. Plečiant naudingą bendradarbiavimą su verslo įmonėmis, gauti paramą profesiniam mokymui medžiagomis ir įranga	Žmogiškieji ištekliai	2020 m.	Kasmet, direktorius, praktinio mokymo vadovas	5.1.6.1. Gautų materialinės paramos ir lėšų vertė.	2 tūkst. €/2 tūkst. €

6 tikslas: Plėsti viešųjų paslaugų teikimą. *Audronė, Arvydas*

Taikoma mokyklos veiklos sričiai: Subalansuota ir kryptinga materialinės bazės plėtra, finansiniai ištekliai.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams	Planuojamos	Įgyvendinimo	Atsakingas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės
------------	-----------------------	-------------	--------------	------------	-------------------------------------

	gyvendinti	lėšos priemonėms įgyvendinti	terminas	darbuotojas	Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
6.1. Įgyvendinti veiklas papildomų lėšų pritraukimui	6.1.1. Praktinio mokinių mokymo metu gaminti gaminius, kurie gali būti realizuojami rinkoje	Žmogiškieji ištekliai	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Tęstinio mokymo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	6.1.1.1. Gautų specialiųjų lėšų suma.	1 tūkst. €/0,7 tūkst. €
	6.1.2. Taikant inovatyvias žemdirbystės priemones didinti pajamas iš mokomojo ūkio	Žmogiškieji ištekliai	2020 m.	Direktorius, mokomojo ūkio vadovas	6.1.2.1. Gautų pajamų vertė.	25 tūkst. €/61,5 tūkst. €
	6.1.3. Didinti teikiamų papildomų paslaugų spektrą	Žmogiškieji ištekliai	2020 m.	Direktorius	6.1.3.1. Gautų pajamų vertė.	10 tūkst. €/10 tūkst. €
	6.1.4. Gerinant mokyklos įvaizdį, gauti GPM lėšų	Žmogiškieji ištekliai	2020 m.	Direktorius	6.1.4.1. Gautų lėšų vertė.	1,5 tūkst. €/1 tūkst. €

III PRIORITETAS. RYŠIŲ SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS LIETUVOJE IR UŽSIENYJE PLĖTOJIMAS

7 tikslas. Ryšių su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje plėtojimas

Taikoma mokyklos veiklos sričiai: Ryšiai su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
7.1. Plėsti mokyklos ir socialinių	7.1.1. Tęsiamas bendradarbiavimas su Ukmergės įmonėmis	Žmogiškieji ištekliai	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Direktorius, praktinio mokymo	7.1.1.1. Mokinių, atliekančių praktiką, skaičius.	270/ pandemijos metu apie 70

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
partnerių bendradarbiavimą				vadovas		proc. praktikos buvo užskaitytos
					7.1.1.2.Mokytojų, patobulinusių kvalifikaciją, skaičius. 7.1.1.3.Pravestų bendrų renginių (varžybos, turnyrai ir kt.) skaičius.	5/5 3/3
	7.1.2. Skatinti bei aktyvinti bendrojo ugdymo mokyklų mokinių bei mokytojų bendradarbiavimą suteikiant galimybes praktiškai išbandyti („pasimatuoti“) profesijas	Žmogiškieji ištekliai	2019–2020, 2020–2021 m. m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas	7.1.2.1.Bendrojo ugdymo mokyklų mokinių dalyvavimas įvairiose mokyklos veiklose (dalyvių skaičius).	1000/200
	7.1.3. Kartu su kitais soc. partneriais rengti renginius Ukmergės visuomenei	Mokyklos žmogiškieji ištekliai, soc. partnerių lėšos	2020 m.	Direktorius	7.1.3.1. Renginių skaičius Ukmergės bendruomenei	2/2, Šokių konkursas, krepšinio turnyrai
7.2.Plėtoti ryšius tarp mokymo organizacijų Lietuvoje ir užsienyje	7.2.1.Rengti tarptautinius projektus	Erasmus + programos bei kitų tarptautinių programų	2020 m.	Direktorius, plėtros skyriaus vedėjas	7.2.1.1. Įgyvendintų projektų skaičius.	1/ 2 Erasmus + projektai įgyvendinami. Jų įgyvendinimo

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
		lėšos			7.2.1.2. Projektuose dalyvavusių dalyvių mokinių skaičius.	trukmė dėl COVID -19 pandemijos pratęsta iki 2021 m. gegužės 31 d. 45/10 dėl COVID -19 pandemijos
					7.2.1.3. Projektuose dalyvavusių mokytojų skaičius.	6/6
	7.2.2. Rengti projektus su regiono ir šalies mokyklomis	Žmogiškieji ištekliai, mokyklų lėšos	2020m.	Direktorius, plėtros skyriaus vedėjas	7.2.2.1. Įgyvendintų projektų skaičius.	2/ Parengti 5 projektai su kitomis Lietuvos profesinėmis mokyklomis ir centrais, dėl mokinių praktinio mokymo įvairiuose kitų mokyklų sektoriuose praktinio mokymo centruose.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
						<p>Planuota, kad mokymai prasidės 2020 m. lapkričio mėn., tačiau dėl COVID-19 pandemijos, projektų veiklų įgyvendinimo nukelta į 2021 kovo mėn.; 2020 m. vasaros stovykla mokykloje „Vasara kitaip“; Projektas „Pažink amatą-išsirink profesiją“, „Tarpkultūrinė profesinė patirtis technologiškai inovatyvioje aplinkoje“</p>

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
					Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
						2020 m.
					7.2.2.2. Projektuose dalyvavusių dalyvių mokinių skaičius. 7.2.2.3. Projektuose dalyvavusių mokytojų skaičius.	20/61 10/27, be to. dalyvavo 12 kitų darbuotojų

Pagal mokyklos 2020 metų veiklos plano III skyriuje nurodytus plano įvykdymo kriterijus planas įgyvendintas **gerai**, jei 90 procentų vertinimo (sėkmės) rodiklių įgyvendinta.